

FÖRFATTNINGSSAMLING

# ARVODESREGLEMENTE FÖR FÖRTROENDEVALDA



Antagen av Kommunfullmäktige 2023-05-09

## STYRANDE DOKUMENT

<b>Dokumenttitel</b>	Arvodesreglemente för förtroendevalda i Nyköpings kommun
<b>Diarienummer</b>	KK23/18
<b>Kategori av styrdokument</b>	Reglerande
<b>Fastställd av</b>	Kommunfullmäktige
<b>Beslutsdatum</b>	2023-05-09
<b>Giltighetstid</b>	Styrdokumentet gäller tills vidare
<b>Omfattar</b>	Se § 1
<b>Dokumentansvarig</b>	Arvodeskommittén (politisk nivå) samt kommunsekreterare (tjänstemannanivå)
<b>Uppföljning</b>	Vid inledning av ny mandatperiod ska enheten för politisk beredning och samordning, å Arvodeskommitténs vägnar, se över om styrdokumentet är aktuellt.

## KATEGORIER AV STYRDOKUMENT

<b>Organiserande</b>	Förklarar, tydliggör och reglerar kommunens roll- och ansvarsfördelning samt vem som har rätt att fatta beslut.
<b>Normerande</b>	Beskriver kommunens förhållningssätt i en viss fråga eller ger direktiv för hur något ska utföras och syftar till att styra beteenden utifrån en gemensam värdegrund.
<b>Aktiverande</b>	Beskriver vad kommunen vill förändra eller uppnå inom specifika områden och syftar till att ge ett uppdrag att handla på ett visst sätt.
<b>Reglerande</b>	Anger villkoren för kommunal service och vilka krav kommunen ställer på de som lever, verkar och vistas i Nyköping.

# INNEHÅLL

<b>1</b>	<b>REGLEMENTE .....</b>	<b>1</b>
§ 1	Giltighet .....	1
§ 2	Fasta arvodens storlek .....	1
§ 3	Hel- och deltidsarvoden .....	1
§ 4	Gemensamma bestämmelser .....	1
§ 5	Sammanträden .....	2
§ 6	Sammanträdesarvode .....	2
§ 7	Ersättning för förlorad arbetsinkomst .....	3
§ 8	Resekostnadsersättning och traktamente .....	4
§ 9	Generella bestämmelser om frånvaro, rätt till ledighet och i vissa fall tjänstledighet .....	4
§ 9a	Särskilt om sjukledighet .....	5
§ 9b	Särskilt om föräldraledighet .....	5
§ 9c	Tjänstledighet .....	5
§ 10	Pension och försäkringskydd .....	6
§ 11	Barntillsyn .....	6
§ 12	Vård av person med funktionsnedsättning .....	6
§ 13	Förtroendevalda med funktionsnedsättning .....	6
§ 14	Helägda bolag .....	7
§ 15	Delägda bolag och andra externa organisationer .....	7
§ 16	Revisionens arvoden vid överlappande mandatperiod .....	7
§ 17	Diverse arvoden .....	7
§ 18	Tolkning .....	8
<b>2</b>	<b>ÄNDRINGSHISTORIK .....</b>	<b>9</b>

# 1 REGLEMENTE

## § 1 Giltighet

Dessa bestämmelser gäller förtroendevalda i Nyköpings kommun.

Begreppet förtroendevalda avser i dessa bestämmelser ledamöter och ersättare i fullmäktige, nämnder, styrelser, utskott, beredningar och kommittéer samt kommunalråd, oppositionsråd, revisorer och gruppledare.

I § 14 finns bestämmelser för förtroendevalda i helägda bolag i kommunkoncernen.

I § 14 finns bestämmelser för förtroendevalda i delägda bolag och andra externa organisationer.

## § 2 Fasta arvodens storlek

Fasta arvoden fastställs genom särskilt beslut av kommunfullmäktige. Arvodena baseras på procent av riksdagsmannaarvodet och alla fasta arvoden uppräknas per 1 januari varje år.<sup>1</sup> Särskild förteckning över detta finns att tillgå på kommunledningskansliet och löneenheten.

## § 3 Hel- och deltidisarvoden

Förtroendevald med fast arvode överstigande 40 % av arvodet för kommunstyrelsens ordförande betraktas som förtroendevald på heltid eller deltid. Ytterligare ersättning utbetalas ej i dessa fall.

Gruppledare, kommunalråd och oppositionsråd omfattas av samma regler som förtroendevalda som har hel- och deltidsuppdrag även om ersättningen understiger 40 % av arvodet för kommunstyrelsens ordförande.

I enlighet med denna paragraf utbetalas inte ytterligare arvoden till förtroendevalda med hel- eller deltidisarvoden, med undantag för förtroendevalda i jourtjänst inom Socialnämnden.

Förtroendevalda som inte har fast arvode överstigande 40% av arvodet för kommunstyrelsens ordförande och heller inte är gruppledare, kommunalråd eller oppositionsråd är i dessa bestämmelser att betrakta som fritidspolitiker.

## § 4 Gemensamma bestämmelser

Det fasta arvodet är avsett att utgöra ersättning för gruppmöten och inläsning av sammanträdeshandlingar.

---

<sup>1</sup> Om riksdagen inte fattat beslut om uppräknings av arvodet för riksdagens ledamöter innan den 1 januari kommer befintliga arvoden att gälla till 1 januari året därefter. Retroaktiv uppräknings efter detta datum sker alltså inte.

Sekreterare i respektive kommunalt organ ska upprätta förteckning över närvarande ledamöter och ersättare som grund för utbetalning av sammanträdesarvode.

Ersättningar enligt §§ 9-15 i dessa bestämmelser utbetalas efter upprättad räkning från de förtroendevalda. Räkningen ska signeras av respektive fullmäktige/styrelse/nämnds ordförande och lämnas sedan till kommunens löneenhet.

Alla anspråk på ersättningar och arvoden ska lämnas genom de blanketter som är framtagna för ändamålet.

Fasta arvoden, sammanträdesarvoden och andra ersättningar enligt detta reglemente finansieras av den nämnd eller det organ som den förtroendevalda företräder vid det aktuella tillfället och utbetalas av löneenheten.

## **§ 5-Sammanträden**

Med sammanträde avses i dessa bestämmelser sammanträde med de organ som angetts i § 1, där protokollföringskyldighet föreligger enligt kommunallagen eller där protokoll eller minnesanteckningar förs i huvudsaklig överensstämmelse med kommunallagen såtillvida att dessa görs till allmän handling i enlighet med Offentlighets- och sekretesslagen.

Styrgrupper, arbetsgrupper, och kontaktområdesuppdrag ersätts enligt ovan under förutsättning att dessa grupper beslutats av nämnd/styrelse.

Med sammanträde jämställs justering av kommunfullmäktiges protokoll samt arbete kring förtjänsttecken.

Vid deltagande i kurser och konferenser erhålls ersättning enligt ovanstående om ordföranden i nämnden/styrelsen anmodat ledamot/ersättare att delta. Allmänna utskick av inbjudningar räknas ej som anmodan.

## **§ 6 Sammanträdesarvode**

Ett enhetligt sammanträdesarvode erhålls enligt nedan:

### Sammanträdestid Arvode

Upp till 4 timmar (halvdag) 500 kr/sammanträde

Upp till 8 timmar (heldag) 1000 kr/sammanträde

Vid sammanträde med kommunfullmäktige utbetalas alltid sammanträdesarvode för halvdag, oavsett sammanträdestidens längd.

Sammanträdesarvode-utbetalas ej för presidiummöte, ej heller vid presidiummöte med revisionen eller beredningsmöte.

Anspråk på styrkt sammanträdesarvode ska inlämnas till nämndens/styrelsens sekreterare senast tre månader efter kalenderårets slut.

## § 7-Ersättning för förlorad arbetsinkomst

Förtroendevald har rätt till ersättning för styrkt förlorad arbetsinkomst. Förlorad arbetsinkomst är de inkomster som den förtroendevalde går miste om p.g.a. fullgörande av sitt förtroendeuppdrag i enlighet med definition ovan i §§ 1 och 5.

Förtroendevald som har en anställning ska styrka den förlorade arbetsinkomsten med ett aktuellt intyg från sin arbetsgivare.

För förtroendevald med eget företag uppgår den förlorade arbetsinkomsten till samma belopp som dennes sjukpenninggrundande inkomst (SGI) för motsvarande tid. Den förtroendevalde ska själv ange sin aktuella sjukpenninggrundande inkomst och styrka denna med intyg från Försäkringskassan.

Förnyade intyg enligt ovan ska lämnas minst en gång per år, och varje gång en förändring av inkomsten sker. Den förtroendevalda ansvarar själv för att lämna in aktuellt intyg.

Förtroendevald som kan visa att en arbetsinkomst förlorats men ej till vilket belopp, har rätt till ersättning beräknad på grundval av sjukpenninggrundande årsinkomst omräknat till timlön enligt följande:

Årslön

-----

12 x 165 tim

Ersättning för förlorad arbetsinkomst utbetalas ej till förtroendevalda med hel- eller deltidarvode och därvid jämställda, se § 3.

Ersättning för förlorad arbetsinkomst erhålles utöver fast arvode och sammanträdesarvode.

Anspraak på ersättning för styrkt förlorad arbetsinkomst ska inlämnas till nämndens/styrelsens sekreterare senast tre månader efter kalenderårets slut.

Rätten till ersättning för ledighet från arbetet gäller-deltagande i sammanträde, se § 5. Rätten omfattar också tid för omklädnad, resa från arbetsplatsen samt behövlig dygnsvila. Behövlig dygnsvila gäller rätten till ledighet innan heldagssammanträde, och efter sammanträde med kommunfullmäktige i de fall den förtroendevalda har schemalagd arbetstid innan kl. 04.00 dagen efter sammanträdet.

Rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst omfattar även partiernas gruppmöten om mötet äger rum i omedelbar anslutning till nämnd-/styrelsesammanträde och kommunfullmäktiges sammanträden. Med gruppmöten avses sammankomster där deltagare i organet är ledamot/ersättare och där ärenden avhandlas som avser det förestående sammanträdet. Sådan sammankomst; i syfte att bereda gruppen inför kommande nämnd-/styrelsesammanträde eller kommunfullmäktige begränsas ersättningsmässigt till max 2 timmar oavsett mötets längd.

Med förlorad arbetsinkomst likställes de tillägg, exempelvis OB-tillägg, som skulle utgått om den förtroendevalda inte varit ledig från sitt ordinarie arbete. Detta gäller under förutsättning att tillägget omfattar ersättning enligt ordinarie arbetstidsschema, alltså inte exempelvis övertidsersättning.

I samband med beredningsmöten inför nämnd samt presidiummöte utbetalas ersättning för förlorad arbetsinkomst och reseersättning och dessa möten ska därmed jämföras med sammanträde enligt § 5. Sådan ersättningen utbetalas dock inte för förtroendevalda med hel- eller deltidisarvode.

## **§ 8 Resekostnadsersättning och traktamente**

För resa som är förenad med förtroendeuppdraget utbetalas resekostnadsersättning och traktamente enligt kommunala reseavtalet, med undantag av bilersättning som utgår enligt Riksskatteverkets (RSV) anvisningar för skattefri ersättning.

Ersättning för resa i samband med sammanträde inom kommunen utbetalas om avståndet mellan bostaden och sammanträdesplatsen överstiger 3 kilometer enkel resa. Endast en reseersättning för resa tur och retur mellan bostaden och sammanträdesplatsen utbetalas vid två eller flera sammanträden eller förrättningar som följer omedelbart på varandra.

Vid justering av kommunfullmäktiges protokoll utbetalas ersättning för resa enligt dessa bestämmelser:

Vid resa med bil ska samåkning i största möjliga utsträckning eftersträvas för att utgöra minsta möjliga miljöbelastning.

Anspråk på ersättning för resa i samband med sammanträde ska inlämnas till nämndens/styrelsens sekreterare senast tre månader efter kalenderårets slut.

## **§ 9 Generella bestämmelser om frånvaro, rätt till ledighet och i vissa fall tjänstledighet**

Förtroendevald som önskar anmäla frånvaro från sammanträde eller annat forum för vilket arvode eller ersättning utbetalas enligt detta reglemente, ska anmäla detta till nämndens/styrelsens ordförande och sekreterare.

Förtroendevald har rätt till sjukledighet och föräldraledighet. Ersättning och arvodering för hel- och deltidsförtroendevald regleras särskilt i §§ 9a-9b. Ersättning eller arvode utbetalas inte till fritidspolitiker under ledighet, se § 3.

Om förtroendevald som uppbär ett ordförandeskap eller vice ordförandeskap på grund av sin sjukledighet, föräldraledighet eller tjänstledighet uteblir från sitt uppdrag under två månader eller längre kan kommunfullmäktige besluta att:

- *Arvodera vice ordförande att fullgöra ordförandens uppgifter*
- *Arvodera ledamot att fullgöra vice ordförandens uppgifter*

Samråd med berörd nämnd och Valberedning ska ske innan beslut. Finansiering av arvoden sker inom berörd nämnds budgetram.

Om förtroendevald ledamot eller ersättare har uteblivit från tre sammanträden efter varandra, utan att anmäla förhinder, ska respektive ordförande i nämnd/styrelse ta kontakt med den förtroendevaldes gruppledare för att ta upp fråga om den förtroendevalde är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag.

En förtroendevald som under två kvartal under en och samma mandatperiod har varit frånvarande minst 60 % av sammanträdestillfällena, utan giltiga skäl, kan bli skyldig att återbetala arvodet. Fråga om återbetalningsskyldighet väcks till Arvodeskommittén av gruppledare eller ordförande i nämnd, kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige, i enlighet med § 18 i dessa bestämmelser.

### **§ 9a Särskilt om sjukledighet**

För hel- eller deltidsarvoderad förtroendevald som inte kan fullgöra sitt uppdrag, helt eller delvis till följd av sjukdom gäller Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) Allmänna bestämmelser § 28.

Vid sjukfrånvaro längre än 90 kalenderdagar erhåller hel- eller deltidsarvoderad förtroendevald arvodesersättning med ett belopp motsvarande eventuell skillnad mellan Försäkringskassans ersättning och 80 % av arvodesbortfallet.

Förtroendevald ska omgående anmäla sjukfrånvaron till kommunens löneenhet, sekreteraren i nämnden/styrelsen, gruppledare samt Försäkringskassan.

Förtroendevald ska via intyg styrka sina ersättningsnivåer och ersättningsperioder från Försäkringskassan.

### **§ 9b Särskilt om föräldraledighet**

Hel- eller deltidsarvoderad förtroendevald som helt eller delvis till följd av ledighet med föräldrapenning inte fullgör sitt uppdrag har rätt till föräldrapenningtillägg enligt Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) Allmänna bestämmelser § 29.

Förtroendevald ska anmäla föräldraledigheten till kommunens löneenhet, sekreteraren i nämnden/styrelsen samt gruppledare. Förtroendevald ska via intyg styrka sina ersättningsnivåer och ersättningsperioder från Försäkringskassan. Intyget lämnas till kommunens löneenhet.

### **§ 9c Tjänstledighet**

Förtroendevald kan ansöka om och i vissa fall få ledighet godkänd av personliga eller andra särskilda skäl, till exempel för ett offentligt eller ett internationellt uppdrag. Om ledigheten är längre än en månad fattas beslut av Kommunfullmäktige.



## **§ 10 Pension och försäkringsskydd**

Se separat beslut i kommunfullmäktige 2021-12-14 angående OPF-KL.  
Arvodeskommittén utgör kommunens pensionsmyndighet för förtroendevalda.

## **§ 11-Barntillsyn**

Rätt till ersättning för barntillsyn omfattar enbart fritidspolitiker, inte hel- eller deltidsarvoderade förtroendevalda.

Ersättning för vård och tillsyn av barn, som vårdas i den förtroendevaldes familj och innan barnet fyller 12 år, utbetalas för extra kostnad som orsakats av uppdraget.

Ersättning utbetalas inte för tillsyn som utförs av familjemedlem eller av sammanboende och ej heller för tid då barnet vistas inom den ordinarie barnomsorgen som den förtroendevalde anlitar.

Om särskilda skäl föreligger kan ersättning för barntillsyn utbetalas även för äldre barn vilket prövas av ordförande i berörd nämnd/styrelse.

Ersättningen uppgår till den uppkomna kostnaden, dock max 0,2 % av inkomstbasbeloppet per timme, och betalas ut till den förtroendevalde.

Anspråk på styrkt kostnad för barntillsyn ska inlämnas till kommunens löneenhet senast tre månader efter kalenderårets slut.

## **§ 12 Vård av person med funktionsnedsättning**

Ersättning för vård och tillsyn av person med funktionsnedsättning, som vistas i den förtroendevaldes bostad, utbetalas för kostnad som föranletts av förtroendeuppdraget.

Ersättning utbetalas inte för tillsyn som utförs av familjemedlem eller av sammanboende.

Ersättningen uppgår till den uppkomna kostnaden och betalas ut till den förtroendevalde.

Anspråk på styrkt kostnad för vård av person med funktionsnedsättning ska inlämnas till kommunens löneenhet senast tre månader efter kalenderårets slut.

## **§ 13 Förtroendevalda med funktionsnedsättning**

Ersättning till förtroendevald med funktionsnedsättning utbetalas för de särskilda kostnader som föranletts av förtroendeuppdraget, såsom till exempel resor, ledsagare och hjälp med inläsning av handlingar. Rätt till ersättning för resor omfattar endast fritidspolitiker.

Kommunens skyldighet enligt denna paragraf är inte avsedd att påverka den rätt till hjälp från det allmänna som den förtroendevalde kan ha enligt annan lagstiftning.

Anspråk på styrkt ersättning för förtroendevalda med funktionsnedsättning ska inlämnas till kommunens löneenhet senast tre månader efter kalenderårets slut.

## **§ 14 Helägda bolag**

För kommunens helägda bolag med en omsättning överstigande 50 miljoner kronor per år för egen verksamhet, kan årsstämman fatta beslut om att månadsarvode utbetalas till bolagets styrelse och lekmannarevisorer från bolaget.

Förtroendevalda i kommunens helägda bolag omfattas även av §§ 3, 5, 6 och 7.

Lekmannarevisorer i helägda bolag har rätt till sammanträdesarvode, i form av halv- eller heldagsarvode i likhet med § 6, i de fall första stycket i denna paragraf inte är tillämpligt. Lekmannarevisorer i helägda bolag har även rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst enligt § 7.

## **§ 15 Delägda bolag och andra externa organisationer**

Förtroendevalda som av kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen valts till externa organisationer såsom delägda bolag, stiftelser etc. har rätt till sammanträdesarvode i form av halv- eller heldagsarvode i enlighet med § 6.

Dessa förtroendevalda har även rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst enligt § 7 samt reseersättning enligt § 8.

Det som angetts i denna paragraf gäller inte i de fall då arvode eller ersättning enligt ovan i stället utbetalas av den externa organisationen.

## **§ 16 Revisionens arvoden vid överlappande mandatperiod**

Året efter att allmänt val genomförts finns det två revisionsgrupper fram till dess att frågan om ansvarsfrihet för föregående år har behandlats. Såväl de tillträdande som de avgående revisorerna har under den här perioden rätt till arvode och andra ersättningar enligt detta reglemente.

Revisor som har uppdrag i båda revisionsgrupperna erhåller enbart ett fast arvode under den överlappande mandatperioden januari-maj året efter att allmänt val genomförts. I den avgående revisionen har enbart ordförande och vice ordförande rätt till fast arvode under den överlappande mandatperioden.

Sammanträdesarvode och reseersättning erhålls av samtliga ledamöter i båda revisionsgrupperna i enlighet med §§ 6 och 8 under den överlappande mandatperioden.

## **§ 17 Diverse arvoden**

Alla kommunala styrelser och nämnder, vilka för vissa arbetsuppgifter utser särskild person, har rätt att bevilja arvode med särskilt belopp för arbetet. Samma rätt ska tillkomma av kommunfullmäktige, styrelse och nämnder tillsatta kommittéer för särskilda utredningar och arbetsuppgifter.

Ovan nämnda styrelser, nämnder och kommittéer har rätt att bestämma arvode till ordförande, ev. ledamöter och sekreterare (gäller ej kommunanställda), dock högst för totalt 7 % av kommunstyrelsens ordförandes arvode per månad. Det förutsätts att sådant arvode inryms i den fastställda budgeten för nämnden, kommittén, styrelsen eller motsvarande.

Arvode överstigande angivet belopp ovan ska hänvisas till arvodeskommittén för beredning med framställan till kommunfullmäktige för beslut.

## **§ 18 Tolkning**

Förtroendevald har rätt att väcka fråga om tolkning och tillämpning av dessa bestämmelser. Fråga väcks skriftligt och lämnas in till arvodeskommitténs ordförande och registrator på enheten för informationsförvaltning.

Frågan om tolkning och tillämpning av dessa bestämmelser avgörs av arvodeskommittén.

Arvodeskommittén genomför löpande stickprovskontroller av utbetalda arvoden och ersättningar för förlorad arbetsinkomst.

## 2 ÄNDRINGSHISTORIK

Rev	Författare	Beskrivning av förändring	Datum